



## **Цель и задачи МБДОУ «Черемуховский детский сад «Березка» на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

### **Задачи:**

1. Оптимизировать работу по повышению уровня профессиональной и информационной ИКТ - компетентности педагогов ДОУ в соответствии с профстандартом Педагога.

2. Продолжать развивать самостоятельность, инициативу, творчество дошкольников посредством познавательно- исследовательской деятельности.

3. Развивать работу педагогов по этнокультурному компоненту средствами физической культуры дошкольников.

## План работы на 2022-2023 учебный год

### Педагогические советы

| Содержание работы   | Срок              | Ответственные  |
|---|-------------------|--|
| <p><b><u>Педсовет № 1</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>Установочный</b></p> <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2022 года.</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года»</p> <p>3. Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ годового плана на учебный год;</li> <li>➤ графиков работы;</li> <li>➤ учебного плана;</li> <li>➤ календарного графика;</li> <li>➤ режима дня, расписания НОД, тематических и перспективных планов, тем по самообразованию, состава аттестационной комиссии.</li> </ul> <p>4. Согласование ООП, Программы воспитания.</p> <p>5. Выбор состава рабочей и творческой групп</p> <p>6. Организация экспериментальной работы в ДОУ.</p> <p>7. Утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов.</p> <p>8. Организация дополнительных образовательных услуг. Принятие учебного графика и расписания групп.</p> <p>9. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</p> <p>10. Реализация мероприятий в соответствии с годовым планом.</p> <p>12. Совершенствование воспитательно-образовательного процесса в каждой возрастной группе в соответствии с приоритетными задачами программы «Говорим по-татарски»</p> <p>13. Аттестация и курсы повышения квалификации.</p> | <b>25.08.2022</b> | <p>Заведующая<br/>Корнева Е.А.<br/>Воспитатели<br/>Миронова Л.А.<br/>Овчинникова М.Н.</p>                  |
| <p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>«Информатизация как ресурс повышения качества образования»</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Использование медиатехнологий в работе с детьми дошкольного возраста» в старшей группе.</p> <p>3. Использование ИКТ в работе, с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>4. Использование социальных сетей и мобильных мессенджеров как форм интерактивной работы с родителями в ДОУ.</p> <p>5. Игра-соревнование «Знатоки ИКТ».</p>  | <b>17.11.2022</b> | <p>Заведующая<br/>Корнева Е.А.<br/>Воспитатели<br/>Миронова Л.А.<br/>Овчинникова М.Н.<br/>Корнева О.Н.</p> |
| <p><b>Педагогический совет № 3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Познавательная – исследовательская деятельность, как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС ДО</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p>  | <b>26.01.2023</b> | <p>Заведующая<br/>Корнева Е.А.<br/>Воспитатели<br/>Миронова Л.А.<br/>Овчинникова М.Н.</p>                  |

|  |             |  |
|--|-------------|--|
| <p>2.Итоги тематического контроля «Эффективность работы дошкольного образовательного учреждения по организации познавательной-исследовательской деятельности»</p> <p>3.Роль семьи в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста.</p> <p>4. Дидактическая игра как средство активизации познавательной деятельности.</p> <p>5. Познавательной-исследовательская деятельность как средство формирования самостоятельности, инициативности детей старшей группы.</p> <p><u>Деловая игра:</u><br/>«Что? Где? Почему?» Организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе развития познавательной-исследовательской деятельности.</p>   |             | Корнева О.Н.   |
| <p><b>Педагогический совет № 4</b></p> <p><b>Реализация регионального компонента в физическом воспитании ДОУ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по этнокультурному развитию средствами физического воспитания» в старших и подготовительных группах</li> <li>3. Значение народных игр в этнокультурном развитии дошкольников.</li> <li>4. Работа воспитателя в условиях этнокультурного компонента в контексте ФГОС дошкольного образования.</li> <li>5. Формы и методы формирования этнокультурной компетентности дошкольников.</li> <li>6. Народные игры в этнокультурном воспитании дошкольников.</li> </ol>  | 23.03.2023  | Заведующая<br>Корнева Е.А.<br>Воспитатели<br>Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н.<br>Корнева О.Н. |
| <p><b>Итоговый педагогический совет</b><br/><b>«Итоги 2022-2023 учебного года»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2.Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ в течение учебного года.</li> <li>3.Итоги фронтального контроля «Готовность к обучению в школе: качество освоения содержания разделов образовательных областей, умение детей на практике пользоваться знаниями, умениями и навыками полученными в ДОУ».</li> <li>4. Анализ реализации годового плана</li> <li>5. Итоги диагностики усвоения программы воспитанниками.</li> <li>6.Анализ работы педагогов-специалистов</li> <li>7. Отчет специалистов по итогам 2022-2023 учебного года.</li> <li>8 План работы на летне-оздоровительный период.</li> </ol> | 25.05. 2023 | Заведующая<br>Корнева Е.А.<br>Воспитатели<br>Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н.<br>Корнева О.Н. |

## Работа с педагогами Семинары-практикумы

| <b>Содержание работы</b>   | <b>Срок</b>       | <b>Ответственные</b>                 |
|--|-------------------|--------------------------------------|
| Взаимодействие педагогов и родителей по успешной адаптации детей раннего возраста                                  | <b>06.09.2022</b> | Воспитатели старшей и младшей группы |
| ИКТ – компетентность педагога как важная составляющая его профессионализма   | <b>10.11.2022</b> | Воспитатели старшей и младшей группы |
| Лэпбук как современное средство обучения детей дошкольного возраста (познавательно-исследовательская деятельность) | <b>12.01.2023</b> | Воспитатели старшей и младшей группы |
| Этнокультурное содержание образовательной области «Физическое развитие»  | <b>10.03.2023</b> | Воспитатели старшей и младшей группы |

### Консультации для воспитателей

| <b>Содержание</b>   | <b>Сроки</b>      | <b>Ответственные</b>         |
|---|-------------------|------------------------------|
| Соблюдение требований санитарных правил в детском саду  | <b>06.09.2022</b> | Заведующая Корнева Е.А.      |
| Оформление документации – одна из компетенций педагога  | <b>07.09.2022</b> | Воспитатель Миронова Л.А.    |
| Актуальность использования ИКТ-технологий в ДОУ   | <b>28.10.2022</b> | Заведующая Корнева Е.А.      |
| Влияние организации исследовательской деятельности на развитие устойчивого познавательного интереса дошкольника | <b>12.01.2023</b> | Воспитатель Миронова Л.А.    |
| Народные праздники как средство этнокультурного воспитания дошкольников   | <b>20.03.2023</b> | Воспитатель Миронова Л.А.    |
| Народные праздники и их значение в детском саду   | <b>20.03.2023</b> | Воспитатель Овчинникова М.Н. |

### Виды контроля

| <b>Содержание работы</b>  | <b>Срок</b>              | <b>Ответственные</b> |
|---|--------------------------|----------------------|
| Тематический контроль «Готовность помещений (групп) к новому учебному году»   | <b>22.08-25.08.2022</b>  | Заведующая           |
| Тематический контроль «Использование медиатехнологий в работе с детьми дошкольного возраста» в старших и подготовительных группах   | <b>01.11-04.11.2022</b>  | Заведующая,          |
| Тематический контроль «Эффективность работы дошкольного образовательного учреждения по организации познавательно-исследовательской деятельности» во всех возрастных группах | <b>17.01.-20.01.2023</b> | Заведующая           |
| Сравнительный контроль в средних группах «Использование народных подвижных игр в физическом воспитании детей дошкольного возраста»  | <b>14.02-17.02.2023</b>  | Заведующая           |
| Тематический контроль «Организация работы в ДОУ по этнокультурному развитию средствами физического воспитания» в старших и подготовительных группах                         | <b>14.03-17.03.2023</b>  | Заведующая           |
| Фронтальный контроль «Готовность к обучению в школе: качество освоения содержания разделов образовательных областей, умение детей на  | <b>15.05-19.05.2023</b>  | Заведующая           |

практике пользоваться знаниями, умениями и навыками полученными в ДОУ».

### Открытые просмотры занятий

| Содержание работы   | Срок             | Ответственные |
|---|------------------|---------------|
| Занятия в средних и старших группах по физическому развитию с использованием народных игр | 27.02-28.02.2023 | Заведующая    |

### Выставки

| № | Наименование  | Сроки проведения | Ответственные                     |
|---|---|------------------|-----------------------------------|
| 1 | «Дорога без опасности» (выставка рисунков)                                  | Сентябрь         | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 2 | «Волшебница осень» (выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества) | Октябрь          | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 3 | «Мамочка любимая моя» (фотовыставка)  | Ноябрь           | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 4 | «Мастерская Деда Мороза» (выставка поделок)                                 | Декабрь          | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 5 | «В умелых руках рождается игрушка» (выставка поделок)                       | Январь           | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 6 | «Они берегут наше детство» (фотовыставка)                                   | Февраль          | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 7 | «Весна красна цветами» (выставка поделок)                                   | Март             | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 8 | «Ближе к звездам» (выставка рисунков)                                       | Апрель           | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |
| 9 | «День победы в моей семье» (фотовыставка)                                   | Май              | Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н. |

### Акции

| Содержание работы                              | Срок             | Ответственные   |
|--|------------------|---|
| Акция «Сдай макулатуру - сохрани дерево»       | 27.03-30.03.2023 | Воспитатели:<br>Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н.<br>Корнева О.Н. |
| Акция «Нельзя забывать!»<br>(Бессмертный полк) | май              | Воспитатели:<br>Миронова Л.А.<br>Овчинникова М.Н.<br>Корнева О.Н. |

## Развлечения

| №  | Наименование  | Сроки проведения |
|----|---|------------------|
| 1  | «1 сентября - День знаний!» (в старших и подготовительных группах)                    | Сентябрь         |
| 2  | «Путешествие в страну Мульти - пульти» - развлечение                                  | Сентябрь         |
| 3  | «Ты и дорога» - развлечение по закреплению правил безопасного поведения на дорогах    | Сентябрь         |
| 4  | «Осеннее путешествие»   | Октябрь          |
| 5  | «Мамочке любимой посвящается»   | Ноябрь           |
| 6  | «Здравствуй, здравствуй Новый год»  | Декабрь          |
| 7  | Развлечение в рамках тематической недели родного языка «День родного языка»           | Февраль          |
| 8  | «23 февраля - День защитника» (спортивный досуг в старших и подготовительных группах) | Февраль          |
| 9  | «Масленица»   | Февраль          |
| 10 | «8 марта - праздник бабушек и мам»  | Март             |
| 11 | «Навруз»  | Март             |
| 12 | «Космическое путешествие»   | Апрель           |
| 13 | «День Победы!»  | Май              |
| 14 | «До свидания, детский сад!»   | Май              |

## Работа с родителями

| Содержание работы  | Сроки                   | Ответственные                   |
|--|-------------------------|---------------------------------|
| Оформление банка данных о семьях воспитанников:<br>- Социальный статус семьи;<br>- Национальный статус;  | сентябрь - октябрь      | Воспитатели групп               |
| Обновление содержания сайта МБДОУ  | В течение года          | Заведующая                      |
| Родительские собрания во всех возрастных группах:<br>«Задачи воспитательно-образовательной работы на учебный год.<br>- Значение предметно – пространственной среды на развитие ребенка.<br>- "Реализация учебно-методического комплекта по обучению татарскому языку в возрастных группах"<br>- Права и льготы родителей | Сентябрь                | Заведующая<br>воспитатели групп |
| Родительские собрания в группах  | Ежеквартально           | Воспитатели групп               |
| Оформление наглядной педагогической пропаганды:<br>- по организации коррекционной работы в ДОО<br>- по эстетическому развитию<br>- по воспитанию и обучению детей в ДОО<br>- по ПДД<br>- по пожарной безопасности<br>- по запросам родителей   | В течение года          | Воспитатели                     |
| Обновление информационных стендов с основными учредительными и уставными документами ДОО   | 1 квартал учебного года | Заведующая<br>Фазульязнова А.М. |
| Анкетирование родителей, тестирование, опросы  | По плану                | Заведующая                      |
| Консультации для родителей   | В течение года          | Администрация,<br>воспитатели   |
| Оформление уголков для родителей в группах.  | В течение года          | Воспитатели                     |

|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Привлечение родителей к участию в конкурсах   | В течение года в соответствии с планом смотров, конкурсов и выставок | Воспитатели групп |
| Участие родителей в создании условий предметно-развивающей среды, подготовке и проведении мероприятий | В течение года   | Воспитатели групп |

### Административно-хозяйственная работа

| Содержание работы  | Сроки                        | Ответственные              |
|--|------------------------------|----------------------------|
| Производственные собрания при заведующей.<br>Охрана жизни и детей сотрудников<br>Материально-техническое обеспечение:<br>- обеспечение санитарно-гигиеническими условиями, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности;<br>- оборудование помещений детского сада:<br>а) приобретение дидактических игр и игрушек;<br>б) приобретение физкультурного оборудования;<br>в) приобретение хозяйственного инвентаря;<br>г) приобретение и обновление детской мебели.<br>Организация месячников и субботников по санитарной очистке и благоустройству территории ДОУ. | Ежемесячно<br>В течение года | Заведующая,<br>воспитатели |

### План проведения общих собраний работников на 2022-2023 учебный год

| Содержание  | Сроки           | Ответственный              |
|---|-----------------|----------------------------|
| <u><b>Итоги работы в летний период, организация работы на 2022-2023 учебный год»</b></u><br>(с представителями общественности)<br>-Итоги летне-оздоровительного периода и проведение ремонтных работ;<br>-Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ | Август-сентябрь | Заведующая<br>Корнева Е.А. |

|   |                 |                                    |
|---|-----------------|------------------------------------|
| <p><b><u>«Выполнение коллективного договора</u></b><br/>(с представителями общественности)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; статистический отчет форма № 85-К.</li> <li>-Подведение итогов за календарный год;</li> <li>-Выполнение правил внутреннего распорядка; <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организация работы по ГО;</li> <li>-Утверждение графика отпусков;</li> </ul> </li> <li>-О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ.</li> <li>-О выполнении соглашения по охране труда за 2021-2022 г. Отчет комиссии по ОТ.</li> <li>-Соглашение по ОТ на новый год.</li> <li>-Разное</li> </ul> | <p>Декабрь</p>  | <p>Заведующая<br/>Корнева Е.А.</p> |
| <p><b><u>«Итоговое заседание»</u></b><br/>(с представителями общественности)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Выполнение годового плана работы;</li> <li>-Анализ посещаемости и заболеваемости детей. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</li> <li>-Выполнение нормативно-правовых документов</li> <li>-О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2022 года.</li> <li>-Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>-О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li> <li>- Разное</li> </ul>   | <p>Май-июнь</p> | <p>Заведующая<br/>Корнева Е.А.</p> |